

Список ответственных за новогоднее оформление помещений
образовательного учреждения

№ п/п		Ответственные	Срок
1.	Рекреации I этажа	Понькин Д.М. Мухамадиев Д.А. Зайц И.В. Непомнящая В.Ф. Уляшова М.П. Глухов Д.Н..	18.12.2022
2.	Вестибюль I этажа, лестница на II этаж	Керамова З.М. Воробьев В.А. Давыдова С.С. Мицих А.А. Верховский Ф.И.	18.12.2022
3.	II этаж, лестница на III этаж	Алимбаева А.Ж. Аллаева З.Г. Григорьева А.А. Василькова А.А. Змановская Л.М. Меленчук Л.Ф. Ковалдина А.П. Удовенко Л.И. Бекнязева Л.Н. Глущенко С.С. Федяева М.А. Мухамадиев Д.А. Якимова Ж.О. Тыщенко Л.И. Горбунова Т.В. Картунова Н.В.	18.12.2022
4.	III этаж	Власова Н.М. Миракян М.М. Азеева М.Х. Дубенцова Ю.В. Мухамадиев Д.А. Легалова П.С. Верховский Ф.И. Минеева Я.Ю. Скосырева И.Н.	18.12.2022

КОУ «ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

П Р И К А З

Г. Ханты-Мансийск

Об организации новогодних мероприятий в 2022 году

01.12.2021

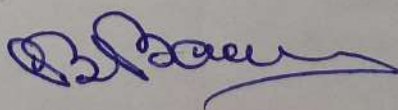
№ 210-0

В соответствии с планом воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, в целях организации досуга учащихся, формирования и поддержания семейных и школьных традиций, организации новогоднего настроения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение новогодних утренников в период:
 - Театр Кукол - 20.12.2022 в 11.00 часов (учащиеся первого потока)
 - Театр Кукол - 20.12.2022 в 13.00 часов (учащиеся второго потока);
 - Югорский Киновидеоцентр - 19.12.2022 «Новогодний переполох» в 10.00 часов (учащиеся начальной школы)
 - Югорский Киновидеоцентр - 19.12.2022 «Ночь в магазине ужастиков» 12.00 часов (учащиеся второго потока);
 - Театр обско-угорских народов Солнце - 22.12.2022 в 10.00 часов (учащиеся первого потока)
 - Театр обско-угорских народов Солнце - 22.12.2022 12.00 часов (учащиеся второго потока).
2. Утвердить список ответственных за украшение помещений (приложение 1).
3. Возложить на классных руководителей ответственность за:
 - 3.1 информирование родителей об окончании II четверти 2022-2023 учебного года;
 - 3.2 информирование родителей о сроках проведения новогодних утренников в 2022 году;
 - 3.3 за жизнь и здоровье учащихся во время проведения утренников.
4. Заместителю директора по административно – хозяйственной работе организовать украшение здания школы к новогодним праздникам не позднее 18.12.2022.
5. Главному бухгалтеру оплатить приобретение печатной продукции согласно смете (приложение 2).
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Уральскую Н.А.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.Н. Васильев